

**Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti  
Központja és Családsegítő Szolgálat  
Gádorosi Területi Iroda**

## **SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

**2019. év**



# Tartalomjegyzék

1. A Területi Iroda működése Gádoroson	2
2. Szakmai tevékenység	4
2.1. Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás	4
2.1.1. Feladatok és célok bemutatása	4
2.1.2. Észlelő-és jelzőrendszer működtetése	5
2.1.3. Gondozási tevékenység bemutatása	8
2.1.3.1. Szolgáltatást igénybe vevők jellemzői	8
2.1.3.2. Szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémái	10
2.1.3.3. Szakmai tevékenység részletezése	13
2.1.3.4. Prevenciós programok	15
2.2. Család- és Gyermekjóléti Központ	18
2.2.1. Feladatok és célok bemutatása	18
2.2.2. Gondozási tevékenység bemutatása	18
2.2.2.1. Szolgáltatást igénybe vevők jellemzői	18
2.2.2.2. Speciális szolgáltatások részletes bemutatása	19
2.2.2.3. Szakmai tevékenység részletezése	19
2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő	22
2.3.1. Bevezetés	22
2.3.2. Jogsabályi háttér	22
2.3.3. A tevékenység célja	22
2.3.4. Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő- Testületének Napközi Otthonos Óvodája	23
2.3.4.1. A segítő munka bevezetése	23
2.3.4.2. Személyi és tárgyi feltételek	23
2.3.4.3. Ügyfélfogadási rend	24
2.3.4.4. A feladatellátás bemutatása a statisztikai adatok tükrében	24
2.3.4.5. Tervek és fejlesztési elképzelések	26
2.3.5. Gádorosi Kisboldogasszony Katolikus Általános Iskola	26
2.3.5.1. A segítő munka bevezetése	26
2.3.5.2. Személyi és tárgyi feltételek	26
2.3.5.3. Ügyfélfogadási rend	26
2.3.5.4. Az ellátott intézmény rövid bemutatása a szükségletfelmérés alapján	27
2.3.5.5. A feladatellátás bemutatása a statisztikai adatok tükrében	27
2.3.5.6. Tervek és fejlesztési elképzelések	29
2.4. Szociális diagnózis	30
2.4.1. A szociális diagnózis célja	30
2.4.2. A szociális diagnózis szerepe	30
2.4.3. Szociális diagnózis tartalma	30
2.4.4. Tapasztalatok	31
2.4.5. Statisztikai adatok település szinten	31
3. Összegzés	32

## 1. A Területi Iroda működése Gádoroson

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának egyik szakmai ajánlása alapján 2016. január 1-jétől a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan, egy szervezeti és szakmai egységben működhet. Települési szinten a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Járási szinten a Család- és Gyermekjóléti Központ látja el a szakmai tevékenységet. Az új feladatmegosztás fokozott együttműködést követel meg a szolgálatok és a központok között.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a célokat és a feladatokat a többször módosított 1993. évi III. törvény, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról, az 1/2000. SZCSM rendelet, a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról és a 15/1998. NM. rendelet határozza meg.

Az intézmény vezetője **Halustyik Éva**, a szakmai tevékenységek irányítását **Kenyeres Anita** és **Dr. Fűziné Dimák Regina** látja el az orosházi gesztor intézményben. Az Orosházi Kistérségben belül további területi irodák *Békéssámsón, Csanádapáca, Csorvás, Gádos, Kardoskút, Pusztaföldvár, Tótkomlós* településeken találhatók.

Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának orosházi gesztor intézményénél speciális szolgáltatások igénybevételére is volt lehetőség. Klinikai szakpszichológusok (felnőtt- illetve gyermekek területére koncentrálnak), illetve jogász szakember áll az ügyfelek rendelkezésére, akiknél előzetesen, általunk írásban egyeztetett időpontban jelenhetnek meg, és kérhetnek segítséget adott ügyeik rendezéséhez.

Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának gádosri területi irodája könnyen megközelíthető helyen, a Gádos, Fő utca 30. szám alatt található meg.

A szakmai tevékenységet Gádoroson a Szolgálat részéről 1 fő családsegítő munkatárs, **Holman Betti**, 1 fő szociális asszisztens **Hrnicsjárné Varga Ágnes**, a Központot illetően 1 fő esetmenedzser, **Szedlák Viktória**, 1 fő felvételi esetmenedzser (járási szinten), **Telekiné Balázs Henrietta**, 1 fő óvodai-és iskolai szociális segítő, **Oroveczné Egervári Zsuzsanna**

---

1 Emberi Erőforrások Minisztériuma, Szakmai Ajánlás A család-és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő-és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályairól. Kiadva 2016. április

Letöltési elérhetőség:

[http://www.kormany.hu/download/f/72/b0000/csgvjsz\\_m%C5%B1k%C3%B6dtetett\\_jelz%C5%91rendszer\\_szakmai\\_aj%C3%A1nl%C3%A1s\\_1kiad%C3%A1s.pdf](http://www.kormany.hu/download/f/72/b0000/csgvjsz_m%C5%B1k%C3%B6dtetett_jelz%C5%91rendszer_szakmai_aj%C3%A1nl%C3%A1s_1kiad%C3%A1s.pdf) (Elérhető: 2017. január 20.)

látta el. A speciális szolgáltatások közül a pszichológiai tanácsadást **Orlai Lilla**, valamint **Dobóvári Béla**, a jogi tanácsadást pedig **dr. Letavecz Ilona** végezte.

A tárgyi feltételeket illetően 2 irodában 1 internet hozzáféréssel ellátott asztali számítógép és 2 laptop, illetve 1 darab multifunkciós készülék (lézernyomtató, szkennel és fénymásoló egyben) található, amely hozzájárul a gyors ügyintézés lebonyolításához. Emellett az alkalmazottak céges telefonnal is rendelkeznek, melyet szükség szerint igénybe vehetnek az ügyfelek is adott ügyeik intézéséhez, megkönnyítve ezzel anyagi helyzetüket.

A Gádorosi Területi Irodánál az ügyfélfogadás az alábbiak szerint valósul meg:

**Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálata**

Cím: 5932 Gádoros, Fő utca 30.

E-mail elérhetőség: egyesitettga@gmail.com

	<b>HOLMAN BETTI,</b> Család- és gyermekjóléti Szolgálat Családsegítő <b>HRNCSJÁRNÉ VARGA ÁGNES</b> Szociális Asszisztens	<b>SZEDLJÁK VIKTÓRIA</b> Család- és gyermekjóléti Központ – esetmenedzser
Hétfő	8:00 – 12:00, 12:30 – 15:30	8:00 – 12:00
Kedd	8:00 – 12:00, 12:30 – 15:30	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS
Szerda	8:00 – 12:00; 12:30 – 15:30	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS
Csütörtök	8:00 – 12:00; 12:30 – 15:30	12:30 – 15:30
Péntek	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS

**TELEFONOS ELÉRHETŐSÉGEINK:**

Szedlják Viktória esetmenedzser: 06-70/93-44-330

Holman Betti családsegítő: 06-70/93-44-333

Hrnicsjárné Varga Ágnes: 06-70/95-33-298

**Krízishelyzet esetén hívható készenléti szám:**

(péntek 13:30 óra és hétfő 8:00 óra közötti időszakban)

**06-70/93-44-329**

## **2. Szakmai tevékenység**

### **2. 1. Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás**

#### **2. 1. 1. Feladatok és célok bemutatása**

A családsegítés egy szociális alapszolgáltatási forma, amely személyes gondoskodást nyújtó ellátás a működési területen élő teljes lakosság, illetve a szociálisan rászoruló emberek részére. Célja a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák, illetve egyéb, krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek és/vagy családok vonatkozásában, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése. A szolgálat a szociális munka eszközeivel és módszereivel hozzájárul az egyének, családok, csoportok és közösségek jólétéhez, fejlődéséhez és a szociális környezethez való alkalmazkodáshoz.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gádorosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál egyéni konzultáció valósul meg, amely esetében a kliens és a családsegítő munkatárs rendezett irodai környezetben beszél meg a hozott problémát, és próbál megoldási javaslatokkal élni. A szolgáltatásokat minden gádorosi lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező egyén és/vagy család ingyenesen veheti igénybe, a problémákat pedig bizalmasan kezeljük. Krízishelyzetben lakóhelytől függetlenül bárki fordulhat a Szolgálathoz, és kérhet segítséget.

A gádorosi Szolgálatnál az egyén és/vagy a család életében jelentkező probléma megoldásához az alábbi szolgáltatások vehetők igénybe: tájékoztatás és információnyújtás, ügyintézés, nyomtatványok biztosítása, azok kitöltésével kapcsolatos tájékoztatás, tanácsadás, családlátogatás, csoportfoglalkozás, vagy dologi javak, adományok közvetítése.

Az együttműködési megállapodással rendelkező családok esetében, minden hónapban legalább 3 alkalommal felvettük a kapcsolatot. Szükség esetén többször felkerestük a

segítségre szoruló szülőket, gyermekeket, illetve ők is felkerestek bennünket Szolgálatunknál, ha elakadtak gondjaik, problémáik megoldásában.

Előfordult olyan család is 2019-ben, akikkel szinte minden nap, vagy naponta több alkalommal is találkoztunk, mert csak a segítségünkkel tudtak a továbbiakban boldogulni, illetve megfelelő életvitelt folytatni.

A látogatások, találkozások alkalmával ellenőriztük, hogy az adott család milyen mértékben alkalmazza vagy követi a cselekvési tervben foglaltakat (például az alkoholfogyasztás-szenvedélybetegség megelőzése, a lakókörnyezet rendben tartása, a gyermekek megfelelő ellátása, gondozása-nevelése, gyermekek pedagógusaival, védőnőivel, gyermekorvossal való együttműködés). Mindemellett a családok szükségleteit, egyéniségüket igyekeztünk minden alkalommal figyelembe venni, és mérlegeltük, miben tudunk lehetőségeinkhez mérten segítséget nyújtani számukra.

## **2. 1. 2. Észlelő-és jelzőrendszer működtetése**

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A Gyvt. 17§ (1) bekezdése alapján „a gyermekvédelmi jelzőrendszer a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében - a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében

a) az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,

b) a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,

c) a köznevelési intézmények,

d) a rendőrség,

e) az ügyészség,

f) a bíróság,

g) a pártfogó felügyelői szolgálat,

h) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,

i) a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,

j) az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,

k) a munkaügyi hatóság,

l) a javítóintézet,

m) a gyermekjogi képviselő,

n) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal,

o) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek

a) jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál,

b) hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

(2a) A gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni”.<sup>2</sup>

A kapott jelzés alapján a szolgáltatást végző intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő személyek és/vagy családok körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a szolgáltatás céljáról, tartalmáról.

Gádoson – köszönhetően a tagok több évre visszavezethető áldozatos munkájának – jól működő jelzőrendszer épült ki. A helyi Polgármesteri Hivataltól több ügyfél is érkezett, akik segítséget igényeltek egy-egy nyomtatvány kitöltésében, illetve a támogatásokhoz szükséges mellékletek fénymásolásához is segítséget kérhettek. A Község vezetésével és minden hivatali ügyintézővel jó kapcsolatot sikerült kiépíteni, és mindig készségesen álltak egy-egy adott probléma lehetséges megoldásához.

A Gádos Nagyközség Önkormányzata Képviselő – Testületének Gondozási Központjának intézményvezetője és alkalmazottjai többször adtak szakmai tanácsot. Gádoson az oktatási intézmények képviselői, illetve az egészségügy szakemberei (házi orvos, gyermekorvos és a védőnők) is több esetben nyújtottak segítséget. A környező városok intézményeivel (például Orosházi Járási Hivatal, valamint a Rendőrségkapitányság), illetve egyéb, a szakmában érintett személyekkel is jó kapcsolat alakult ki, támogatásukat igénybe vehettük egy-egy nehezebb ügy kapcsán. 2019-es évben is nagy segítséget nyújtott

---

2 Gyvt. 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról

Letöltési elérhetőség: [https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=99700031.TV](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV) (Elérhető: 2017. január 20.)

számunkra, Gádos Nagyközség Önkormányzata a kríziskeret megvalósításában, melyet beszámolónkban is nagyon hálásan köszönünk. Gádos Nagyközség Önkormányzata 100.000 Ft összegben lehetőséget biztosított a mindennapokban a krízishelyzetbe került családok megsegítésére, melyet abban az esetben használtunk fel, ha valaki olyan nehéz helyzetbe került, hogy azonnali segítségre volt szüksége. 2019-ben 16 alkalommal vásároltunk élelmiszert kríziskeretből, olyan családok számára, akik sajnálatos módon nehéz szociális, anyagi helyzetbe – krízishelyzetbe kerültek, és azonnali segítséget igényelt ellátásuk.

Kérjük a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy további 100.000 Ft kríziskeretet biztosítsanak a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat részére.

**Az észlelő-és jelzőrendszer által küldött jelzések száma 2019-ben (1. számú táblázat)**

<b>Megnevezés</b>	<b>0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma</b>	<b>Nagykorú személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma</b>
Egészségügyi szolgáltató	8	6
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	3	6
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	0	0
Átmeneti gondozást biztosítók	0	0
Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása	0	0
Köznevelési intézmény	4	0
Rendőrség	0	0
Ügyészség, bíróság	0	0
Pártfogó felügyelői szolgálat	0	0
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	0	0
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	0	0
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	0	0
Önkormányzat, jegyző	0	2
Gyámhivatal	0	0
Munkaügyi hatóság	0	0
Katasztrófavédelem	0	0
Közüzem szolgáltatók	0	0
Gyermekjogi/betegjogi/ellátottjogi képviselő	0	0
Hivatásos gondnok	0	0
Javítóintézet	0	0
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei	0	0



kormányhivatal		
Állami fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	0	0
<b>Összesen</b>	15	14
<b>A jelzésekkel érintett személyek száma</b>	11	10

A helyi jelzőrendszer jelzéseire reagálva megvizsgáltuk a felmerülő problémákat és közös megbeszélés után próbáltunk rá megoldást találni (például étkezési/támogató szolgálat fizetésének elmaradása a szülő részéről, hiányosságok, kisebb elhanyagolások, vagy csak felelőtlen nevelés, ami befolyásolja a gyermek iskolai teljesítményét, magatartását). A délutáni órákban, heti három-négy alkalommal családlátogatásokat tettünk, illetve állandó kapcsolatba álltunk a jelzőrendszer tagjaival. Heti egy alkalommal, péntekenként nincs ügyfélfogadás Szolgálatunknál, de ekkor is álltunk a kliensek rendelkezésére, amennyiben igény merült fel.

### 2. 1. 3. Gondozási tevékenység bemutatása

#### 2. 1. 3. 1. Szolgáltatást igénybe vevők jellemzői

A Szolgálat klienskörébe egyrészt a szolgáltatásokat önkéntesen igénybe vevők, másrészt az észlelő- és jelzőrendszeren keresztül látókörbe került ügyfelek, harmadrészt pedig a Család- és Gyermejkölési Központon keresztül delegált családok tartoznak.

Az alábbi táblázat nemcsak az együttműködési megállapodással rendelkezők, hanem a tanácsadott, illetve a Szolgálatnál egyszeri alkalommal megjelent igénybe vevők, nem és korcsoport szerinti eloszlását mutatja a 2019-es év alapján (2. számú táblázat).

**A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint 2019-ben (fő)**  
(2. számú táblázat)

Együttműködési megállapodás alapján vesz igénybe szolgáltatást	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	Összesen
	Férfi	5	5	10	12	1	2	10	2	1	48
	Nő	3	1	10	13	1	4	16	1	0	49
	<b>Összesen</b>	8	6	20	25	2	6	26	3	1	97

Nem együttműködési	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és	Összesen
--------------------	--------------	----------	----------	-----------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	----------

megállapodás alapján				s	s	s	s	s	s	időse b	
	Férfi	0	0	5	5	5	4	7	9	2	37
	Nő	0	0	3	2	6	15	16	16	20	78
	Össze n	0	0	8	7	11	19	23	25	22	115

A gádorosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a 2019-es évben **97 személy** vonatkozásában volt együttműködési megállapodásunk, amely **26 családot** jelentett. A Szolgálatot tanácsadott és egyszeri alkalommal felkereső személyek száma **115 fő** volt. Összesen tehát **212 személy** vett igénybe a Szolgálat részéről valamilyen szolgáltatást. Az elmúlt évben **59 gyermek** volt gondozásban alapellátás keretében. A gádorosi Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül **2 gyermek** került hatóság által védelembe vétel keretein belül gondozásba. Ideiglenes hatályú elhelyezésre a 2019-es évben nem került sor.

A következő táblázat szemlélteti a gádorosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál együttműködési megállapodással rendelkező ügyfelek gazdasági aktivitását a 2019-es év alapján. Ez alapján megfigyelhető, hogy továbbra is jelentős az inaktívak száma a szolgáltatást igénybe vevők körében (3. számú táblázat).

**Az együttműködési megállapodással rendelkező egyének gazdasági aktivitása 2019-ben  
(3. számú táblázat)**

Gazdasági aktivitás	Fő
Foglalkoztatott	19
Munkanélküli	8
Inaktív	36
Eltartott 0-14 éves korú gyermek	34
Összesen	97

Az alábbi táblázat alapján kiolvasható a gádorosi Szolgálatnál az együttműködési megállapodással rendelkező ügyfelek iskolai végzettségének összetétele (4. számú táblázat).

**Az együttműködési megállapodással rendelkező ügyfelek iskolai végzettsége 2019-ben  
(4. számú táblázat)**

Iskolai végzettség	Fő
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	38
Általános iskola nyolc osztálya	44
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	5
Befejezett szakközépiskola	1

Befejezett gimnázium	0
Érettségire épülő befejezett OKJ iskola	0
Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	0
<b>Összesen</b>	<b>97</b>

Az alábbi táblázat az együttműködési megállapodással rendelkező személyek családi állapotának összetételét mutatja meg (5. számú táblázat).

**Az együttműködési megállapodással rendelkező családok összetétele 2019-ben  
(5. számú táblázat)**

<b>Családi összetétel</b>	<b>Családok száma</b>
Egyedül élő	3
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők gyermek nélkül	0
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 1-2 gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	14
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 3 vagy több gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	3
Egy szülő/törvényes képviselő 1-2 gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	4
Egy szülő/törvényes képviselő 3 vagy több gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	2
Egyéb	0
<b>Összesen</b>	<b>26</b>

**2. 1. 3. 2. Szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémái**

A szolgálatnál megjelent kliensek nagy része olyan problémákkal keresett fel, amit nem tudott egyedül megoldani és a segítségünkre volt szüksége. Leggyakrabban anyagi problémákkal fordultak hozzánk, illetve az ezzel, kapcsolatos ügyekkel, például közüzemi számlák elmaradása, vagy esetlegesen a közüzemi szolgáltatás kikötése.

Ilyen esetekben felvettük a kapcsolatot a szolgáltatóval, illetve kértünk részletfizetési lehetőséget vagy javasoltuk, hogy kérjen segítséget anyagi téren a szűk családi körből, esetleg próbálja önerőből kifizetni a család a tartozásait.

Szintén komoly problémát okoz, főleg a több gyermekes családoknál a gyermekek megfelelő ruháztatása. Az elmúlt évben több alkalommal kaptunk ruhaadományokat. Karácsony körül érkezett magánszemélyektől is felajánlás, élelmiszer és tűzifa adomány formájában, melyeket szintén rászoruló családoknak közvetítettünk ki.

Többen kerestek fel életvezetési problémákkal, egyre több kliensnek okoz problémát a nagyon alacsony jövedelem, annak helyes beosztása, illetve a különböző hitelek törlesztése. Ilyen esetekben megbeszéltük a lehetőségeket. Sajnos a kliensek nagy része nem tudja következetesen felmérni a család szükségleteit, vagy értékrendje nem a legszükségesebb dolgok megfizetésére sarkallja (szenvedélybetegségek). Esetenként a gyermekek nevelésében kértek segítséget, mivel előfordult, hogy a gyermek nem hallgatott a szülői tanácsokra, ezért hozzánk fordultak a szülők, kétségbeesésükben.

Az elmúlt év tapasztalatai azt mutatják, hogy már azon családokban is nehézségek akadtak a jövedelemmel, annak beosztásával, ahol még csak egy gyermek van, ugyanis közös életüket már hitellel, illetve tartozással kezdték, melyből nem tudnak önállóan kilábalni. Sok ügyfél már korábban elvesztette a munkahelyét, akik az alacsony iskolázottságuk és hanyatló egészségi állapotuk miatt, azóta sem találtak megfelelő álláslehetőséget, és tartósan munkanélkülivé váltak.

Segítséget szoktunk nyújtani gyermektartási, kapcsolattartási ügyekben vagy azok fizetésének elmaradása ügyében. Különböző hivatalos ügyekhez levél megfogalmazásában, az illetékes intézmény telefonos felkeresésében is közreműködtünk.

**A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma és a problémák halmozott száma szerint 2019-ben (6. számú táblázat)**

<b>A probléma típusa</b>	<b>Személyek száma elsődleges probléma szerint (fő)</b>	<b>Problémák halmozott száma (db)</b>
Életviteli	31	68
Családi-kapcsolati konfliktus	9	25
Családon belüli bántalmazás	1	1
Elhanyagolás	6	25
Gyermekeknevelési	7	23
Gyermekektörténetbe való beilleszkedési nehézség	0	0
Magatartászavar, teljesítményzavar	5	15
Fogyatékoság, retardáció	8	28
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	13	19
Szenvedélybetegség	8	12
Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	3	15
Foglalkoztatással kapcsolatos	15	25
Anyagi	45	91
Ügyintézésrel kapcsolatos	52	132
Információkérésrel kapcsolatos	16	104
Egyéb	0	0

## Következtetések

Az elmúlt évben is többen fordultak a gádorosi Család- és Gyermejkölési Szolgálathoz a panaszaikkal, problémáikkal, amely véleményünk szerint két okra vezethető vissza.

Az egyik az, hogy nehéz Gádoroson, illetve vonzáskörzetében a szülők számára is kedvező munkahelyet találni, kevés a családbarát munkahely, ezért a szülők azt a megoldást választják, hogy helyben, közfoglalkoztatottként vállalnak munkát. Megnövekedtek a közműszolgáltatások díjai is, így az anyagi kiadások növekedésével sok egyéb probléma is van a munkanélküli, vagy kevés jövedelemmel rendelkező családokban. Az a tapasztalatunk, hogy a szülők egyre elfásultabbak, befordulnak, elzárkóznak a külvilágtól, és nem kérnek segítséget vagy csak nagyon nehezen, hogy problémáikat rövid, vagy hosszútávon orvosolni tudjuk.

A másik tényező pedig az, hogy egyre többen mernek a szociális szolgáltatásokra támaszkodni, így akár a családsegítőtől segítséget kérni. Gyakran kerülünk olyan helyzetbe, amikor mi magunk, érdekképviselőként kívül más segítséget nem tudunk nyújtani, ugyanis nincsenek olyan keretek, amelyek lehetővé tennék a szélesebb körű ügyintézésünket.

Előfordult, hogy sürgős esetben Gádoros Nagyközség Polgármesteréhez, Maronka Lajoshoz, majd polgármesterváltás után Dr. Szilágyi Tiborhoz fordultunk, akik minden alkalommal segítőkészen álltak a problémákhoz, és azonnali segély formájában mindig segítséget nyújtottak, amit hálás szívvel fogadtunk a rászorulóknak nevében is.

Több esetben fordult elő, hogy Önkormányzati segítséggel tudtuk megvalósítani a Szolgálatot felkereső, segítséget igénylő gyermekek és szüleik utaztatását. Ez úton is nagyon köszönjük az eddigi pénzbeli, természetbeni segítséget, az ügyfelek nevében is, a nehéz anyagi helyzetükre való tekintettel.

Úgy gondoljuk, segítségként többnyire azt várják az igénybe vevők, hogy egy meghatározott összegben pénzbeli támogatást kapjanak azonnal, főként élelmiszer, tűzifa, gyógyszer-támogatással, vagy a gyermekneveléssel kapcsolatban. Nagy összegű tartozások vannak felhalmozva – akár évekre visszamenőleg is – amelyet nem tudnak törleszteni, azonban a közmű szolgáltatók követelik azokat. Véleményünk szerint leginkább a pénzbeli

segítségre lenne a legnagyobb szükségük, és már csak akkor érkeznek a Szolgálathoz, amikor már nekünk sincs lehetőségünk a problémákat orvosolni. Ezzel kapcsolatosan tanácsadás formájában igyekeztünk segítséget nyújtani, további tájékoztatást adva az esetlegesen felmerülő újabb anyagi problémák megelőzése érdekében.

### **2. 1. 3. 3. Szakmai tevékenység részletezése**

A gádorosi Család- és Gyermejkölési Szolgálat által nyújtott szakmai tevékenységet a 2019. évre vonatkozóan az alábbi táblázat szemlélteti (7. számú táblázat).

**A szakmai tevékenységek adatai 2019-ben (7. számú táblázat)**

<b>Megnevezés</b>	<b>Szakmai tevékenységek halmozott száma</b>	<b>Szolgáltatásban részesülők száma</b>
Információnyújtás	198	198
Segítő beszélgetés	258	162
Tanácsadás	152	97
Ügyintézéshez segítségnyújtás	222	115
Konfliktuskezelés	24	13
Kríziskezelés	16	16
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli és természetbeni)	37	37
Közvetítés (másik szolgáltatáshoz vagy központhoz)	25	5
Esetkonferencia	4	12
Esetmegbeszélés	4	21
Esetkonzultáció	5	5
Csoportmunka	36	82
Egyéni és csoportos készségfejlesztés	63	31
Közösségfejlesztés	8	6
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	25	55
Családlátogatás	332	97
Adományközvetítés	30	97
Mediáció	0	0
Kapcsolattartási ügyelet	0	0
Családterápia	0	0
Pszichológiai tanácsadás	0	0
Jogi tanácsadás	0	0
Iskolai szociális munka	0	0
<b>Összesen</b>	<b>1452</b>	<b>1055</b>

A táblázat alapján kitűnik, hogy a Szolgáltatnál elsődlegesen az elmúlt évben a szolgáltatások közül a segítő beszélgetés, a minket felkereső személyek kérésére adott ügyeik intézése, és a családlátogatások száma volt a számottevő.

Az ügyintézés mellé több esetben különböző juttatás (számítógép, internet-, telefonhasználat vagy élelmiszer-, ruhaadomány) is párosult.

Közel azonos esetben nyújtottunk információt például különböző támogatásokról, igénybevételek feltételeiről. Egy adott intézménnyel kapcsolatos bővebb tájékozódásért pedig továbbírtuk az érdeklődőket másik szolgáltatáshoz, vagy társadalmi intézményhez.

A családgondozás lehetőségével hosszabb távon is figyelemmel kísértük az együttműködési megállapodással rendelkező személyek és családok helyzetét, életük alakulását, és többnyire tanácsadás keretében igyekeztünk több hasznos javaslatot tenni problémájuk megoldási kísérletéhez, és együtt dolgozni a lehetőségeken.

Az alábbi táblázat megmutatja a gádorosi Család- és Gyermekejóléti Szolgálat látókörébe került veszélyeztetettség statisztikai adatait (8. számú táblázat).

Előfordult, hogy adott egyének és/vagy családok azért keresték fel Szolgálatunkat, mert családon belüli konfliktusok áldozataivá váltak. Ilyen esetben igyekeztünk bevonni a jelzőrendszert a problémák megoldásához. Minden esetben az illetékes jelzőrendszer felé jelzéssel éltünk, és közösen próbáltunk megoldást találni az adott problémára, esetmegbeszélés, illetve esetkonferencia keretein belül.

A lelkiileg sérült gyermekek számára javasoltuk a pszichológiai tanácsadást, mely tapasztalataink szerint nagyon bevált a gyermekeknél, pozitív irányú változás következett be egy-egy tanácsadás után. Meglátásunk szerint legtöbb esetben pszichológusra a szülőnek van szüksége, de önmaga nincs azon a szinten mentálisan, hogy észrevegye a problémáit, így a szakember a gyermekén keresztül tudja a szülőt is formálni.

#### **Veszélyeztetett kiskorúak száma 2019-ben (8. számú táblázat)**

<b>Okok</b>	<b>Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint</b>
Nevelési probléma	7
Szülők, család életvitele	6
Családi konfliktus	2
Szülő(k) betegsége	0
Gyermek családon belüli bántalmazása	0
Gyermek elhanyagolása	5
Egyéb személyek, rokonok általi	0

veszélyeztetés	
Iskolai kirekesztés, erőszak	0
Kortárs csoport negatív hatása	0
Elégtelen lakáskörülmények	9
Kilakoltatás veszélye	0
Munkanélküliség	2
Gyermekintézménybe való beilleszkedés	0
Drogfogyasztás	0
Alkoholfogyasztás	0
Játékszenvedély	0
Csavargás	1
Tankötelezettség elmulasztása	1
Tartós betegség	0
Fogyatékoság	1
Magatartás-vagy tanulási zavar	1
Anyagi probléma	24
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	26
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én	50

A gyermekjóléti szolgálat elsődleges feladata a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, a fennálló veszélyeztetettség megszüntetése, a már családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése.

Mindezek mellett nagyon fontos hangsúlyt fektetünk a családgondozásra, a nyugodt bizalmi légkör kialakítására a család/egyén és családsegítő munkatársak között. Gyakran az a tapasztalatunk, hogy a legtöbben anyagi segítségért fordulnak hozzánk, és az ügyintézésben történő segítségnyújtás mellett a beszélgetések azok, melyeket igénylik leginkább. Amiben csak tudunk, segítséget nyújtunk, az interprofesszionális pedig megfelelően működik a jelzőrendszerünk között.

#### **2. 1. 3. 4. Prevenciós programok**

A folyamatos szakmai fejlődés érdekében 2019-ben a korábbi évekhez hasonlóan, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára Orosházi Központja szervezése által (5900 Orosháza, Hajnal u. 1.) több alkalommal szakmai kerekasztal beszélgetésre került sor, amelyhez szakmaközi műhelymunka is párosult. Továbbá a Gádorosi Területi Iroda szervezésében is megvalósult több szakmaközi tanácskozás. Ezeken az értekezleteken, sok hasznos információval gazdagodtunk, eszmecseréket folytatva a megjelent szakemberek körében.



A településünk különböző rendezvényein részt vettünk segítőként. A 2019-es évben több alkalommal rendeztünk programokat a gyermekeknek a szolgáltatás keretein belül, melyeket nagyon élveztek a résztvevők.

A 2019. június 24-től június 28-ig 7 gyermekkel, 5 napon keresztül táboroztunk Gyopárosfürdőn, Erzsébet tábor keretein belül, amely mind a gyermekek, mind a segítő szakember számára felejthetetlen élményt, kikapcsolódást jelentett. 2019 évben a gyermekek táboroztatására 50.000 Ft anyagi támogatást kapott a helyi Önkormányzattól Szolgálatunk, melynek teljes összegét a gyermekek utazására, táboroztatására költöttük, melyet jelen beszámolónkban is hálás szívvel köszönünk. Emellett számos olyan programot igyekeztünk szervezni a klienskörünkben szereplő gyermekeknek és családjaiknak, mellyel kimozdíthattuk őket a mindennapokból. Megállapítottuk, hogy a foglalkozások alatti beszélgetések jelentős részüknél hatékonynak bizonyultak. Az alábbi, 9. számú táblázat szemlélteti a 2019-es évben megvalósult programjainkat.

**Prevenációs programok a 2019-es évben (9. számú táblázat)**

<b>Program</b>			
<b>Indítója, szervezője</b>	<b>Megnevezése</b>	<b>Helyszíne</b>	<b>Időpontja, rendszeressége, gyakorisága</b>
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádoros Területi Iroda	Farsangi Játsszóház	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2019.02.22. 13 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádoros Területi Iroda	Húsvéti kézműves foglalkozás	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u. 30.)	2019.04.17. 14 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádoros Területi Iroda	Anyák napi játszóház	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2019.05.03. 14 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádoros Területi Iroda	Egészségmegőrzés csoportfoglalkozás	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2019.06.21. 14 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádoros Területi Iroda	strandolás gyerekekkel	Nagyszénás	2019.07.18. 8-15 óráig

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Házi sütemény készítés gyerekekkel	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2019.07.26. 14 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Halloweeni játszóház	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2019.10.31. 14 óra
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Békés Megyei Kirendeltség	Karácsonyi játszóház	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2019.12.13. 14 óra

Reményeink szerint a továbbiakban is lehetőség nyílik ilyen programokat szervezni, valamint egyéb, a település életét érintő rendezvényeken segítőként részt venni, amelyek révén a gádorosi emberek is több juttatásban részesülhetnek, mindemellett a közösségi élet fejlesztése, egymás iránti tolerancia kialakítása, egymás elfogadására való törekvések újabb közösségi programok bevezetésével megvalósulhatnak.

## 2. 2. Család- és Gyermekjóléti Központ

### 2. 2. 1. Feladatok és célok bemutatása

A Járásszékhelyen kötelező feladatellátásában működő Család- és Gyermekjóléti Központ kiemelt feladata az észlelő- és jelzőrendszer koordinálása, a gyermekvédelmi rendszerben szereplők munkájának összehangolása.

Gádoros település fenti feladatát működteti az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatja szervezeti kereten belül. A központi feladatellátásban az esetmenedzserek segítik a Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály munkáját a megalapozott, pontos, napra kész adminisztráció elkészítésével a gyermekek védelme érdekében.

A fentiekén túl a Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező feladata a tanácsadások, ezen belül jogi és pszichológiai tanácsadás biztosítása. A szakemberek szolgáltatásait igénybe vevő személyek és/vagy családok előzetesen, írásban egyeztetett időpontban jelenhetnek meg, és kérhetnek segítséget.

További speciális feladataink közé tartozik a kapcsolattartási ügyelet, a szülő-gyermek, nagyszülő-gyermek közötti kapcsolattartás biztosítása, a konfliktuskezelés, a semleges helyszín biztosítása. Emellett a kórházi, utcai szociális munka, csellengő gyermekek feltérképezése.

### 2. 2. 2. Gondozási tevékenység bemutatása

#### 2. 2. 2. 1. Szolgáltatást igénybe vevők jellemzői

Az alábbi táblázat megmutatja a Gádorosi Család- és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek számát nem és korcsoport szerint (9. számú táblázat).

**A központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint (fő)**  
**(9. számú táblázat)**

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	összesen
Speciális szolgáltatást igénybe vevők	férfi	0	0	3	1	0	1	0	0	0	5
	nő	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
Jogerős	férfi	2	2	7	6	0	1	5	2	0	25
hatósági	nő	0	2	8	6	0	1	10	2	0	29
intézkedésbe											
n érintett,											
esetmenedzse											
ri											
tevékenysége											
t igénybe											
vevők											
<b>Összesen</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>54</b>

#### 2. 2. 2. 2. Speciális szolgáltatások részletes bemutatása

A Gádorosi Család- és Gyermekjóléti Központ által nyújtott speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek, és azokkal ellátott személyek adatait a 10. táblázat szemlélteti.

#### **Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek és azokkal ellátott személyek adatai (10. számú táblázat)**

<b>Tevékenység</b>	<b>Speciális tevékenységek száma (darab)</b>	<b>Speciális tevékenység keretein belül ellátott személyek száma (fő)</b>
Kapcsolattartási ügyelet	0	0
Utcai (lakótelepi) szociális munka	0	0
Kórházi szociális munka	0	0
Iskolai szociális munka	0	0
Készenléti szolgálat	0	0
Jogi tanácsadás	0	0
Pszichológiai tanácsadás	26	6
Mediáció	0	0
Családkonzultáció	0	0
Család-és párterápia	0	0
Konfliktuskezelés	0	0
Fejlesztőpedagógiai ellátás	0	0
Hátralékkezelési tanácsadás	0	0
Csoportmunka	0	0
Egyéb	0	0
<b>Összesen</b>	<b>26</b>	<b>6</b>

#### 2. 2. 2. 3. Szakmai tevékenység részletezése

Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma (9. számú táblázat)

	<b>Védelembe vett</b>	<b>Ideiglenes hatállyal</b>	<b>Nevelésbe vett</b>	<b>Utógondozás, szakellátásból</b>	<b>Összesen</b>

		<b>elhelyezett</b>		<b>kikerült</b>	
<b>Gondozottak száma (fő)</b>	6	0	16	0	22

A központnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak adatai (10. számú táblázat)

Megnevezés	A bántalmazott			Az elhanyagolt	
	kiskorúak száma				
	fizikai	lelki	szexuális	fizikai	lelki
Családon belül	0	1	0	0	22
Családon kívül	0	0	0	0	0
Összesen	0	1	0	0	22

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatkörébe tartozik, hogy az esetmenedzser a hatósági eljárásokkal érintett családok (mint védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás) gondozását koordinálja, a jelzőrendszer bevonásával. Ennek érdekében rendszeres kapcsolatban áll a gyámhatóságokkal, esetmenedzserekkel, családsegítő munkatársakkal, óvodai, iskolai intézményekkel, védőnői szolgálatokkal, gyermekorvosokkal, kórházakkal, illetve szakellátásokkal (Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat). A családok mihamarabbi megsegítésének érdekében esetkonzultációt tart egy-egy jelzőrendszeri taggal, esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon vesz részt, illetve szervez, gyámhatósági tárgyalásokon, illetve felülvizsgálatokon javaslatát előterjeszti a legjobb belátása szerint. A családlátogatások mellett a családjából kiemelt gyermekeket is meglátogatja a gondozási helyen. Speciális szolgáltatásokat nyújt, melynek keretein belül felügyelt kapcsolattartásokon van jelen, konfliktuskezelést alkalmaz szükség esetén.

A 2019-es évben az esetmenedzser két településen, *Gádoroson* és *Nagyszénáson* látta el munkakörébe tartozó teendőit. Az elmúlt év során szinte az egész országra kiterjedően működő gyámhatóságok kérésére környezettanulmányokat készített, melyek hűen tükrözik a család életét, illetve a védelembe vett, a családba fogadott, az ideiglenes hatállyal elhelyezett, illetve a családjából kiemelt gyermekek éves felülvizsgálatához helyzetértékeléseket végzett, az érintett családok felkeresésével, miközben átbeszélték, milyen változások történtek, milyen erőfeszítésekre van még szükség, illetve milyen jellegű segítségnyújtás szükséges a családoknak a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. A védelembe vett gyermekek esetében a gyermekekkel kapcsolatban álló óvodából és iskolából pedagógiai véleményt, a gyermekorvostól, védőnőktől tájékoztatást kért az érintett család, gyermek/ek gondozottságáról, ellátottságáról, illetve több alkalommal kereste fel személyesen, illetve – a gyakran felmerülő azonnali segítségnyújtás érdekében –

telefonon, a családdal kapcsolatban álló intézményeket, hogy átbeszéljenek egy-egy esetet. Hatósági tárgyalások, felülvizsgálatok során javaslatot tett védelembe vételre, védelembe vétel megszüntetésére, illetve egyéb – ha szükségesnek látta – súlyosabb hatósági intézkedésre. A védelembe vételt, nevelésbe vételt, gondozási helyváltást, illetve felülvizsgálatokat követően új gondozási tervet készített, melyben megjelölte a család, illetve különböző jelzőrendszeri tagok feladatait, melyeket elsősorban a gyámhatóság írt elő, és átbeszélte azt a gondozási folyamatban részt vevőkkel (család tagjai, családdal kapcsolatban álló jelzőrendszeri tagok).

Az elmúlt évben történtek pozitív változások, a sikeres családgondozás következtében védelembe vételből néhány család visszakerült alapellátásba, ekkor a család kikerül a gyámhatóság látóköréből, és ettől kezdve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat végzi a további családgondozást a szükséges ideig. Az elmúlt évben **1 család/3 gyermek** került vissza alapellátásba, azonban egyéb problémák miatt újabb családoknál került sor védelembe vételre, **2 család/2 gyermek** tekintetében. Legfőbb problémaként elmondhatjuk, hogy a gyermekek fizikai, érzelmi elhanyagolása áll első helyen, ilyen a higiéniai hiányosságok, nem megfelelő ételmezés, ellátatlanság, családi konfliktusok, melynek a gyermekek közvetlen szemlélői. Annak érdekében, hogy a gyermekek veszélyeztetettsége megszüntethető legyen, a családsegítő kollégákkal folyamatos kapcsolatban állt, hogy együttesen lehetőséget biztosítsanak a szülőknek a változtatásra. A nevelésbe vett, nevelőszülőnél nevelkedő gyermekek szüleit szintén be kell vonni a gondozási folyamatba, hogy a gyerekek minél előbb, megfelelő körülmények közé visszahelyezhetők legyenek saját családjukba. Sajnos az a konklúzió vonható le, hogy a szülők beletörődnek a helyzetükbe, kényelmessé válik a gyermektelen életmód, egyre ritkulnak a kapcsolattartások a gyermek-szülő között, és a gyermek a szakellátásban reked. Ekkor az esetmenedzser törekedett arra, hogy feltérképezze a szülők problémáját, esetkonzultáció, esetmegbeszélés keretében a jelzőrendszerrel átbeszélje a lehetőségeket, a szülőket ösztönözze – pszichológiát, empátiát belecsempészve – elsősorban a gyermekek látogatására, hogy a közöttük lévő kötődés ne tompuljon, a meglévő szinten maradjon, illetve erősítse, másodsorban a szülőt a változtatásra, hogy gyermeke ismét a szülő otthonában nevelkedhessen.

Felügyelt kapcsolattartásra nem került sor a Központnál az elmúlt évben.

A szolgálat által szervezett programok jelentős részében is szerepet vállalt az esetmenedzser, annak érdekében, hogy a családdal, gyermekekkel megfelelő kapcsolatot alakítson ki. A gyermekek bizalmasan fordultak mind az esetmenedzserhez, mind a

családsegítő munkatársakhoz, és többször fejezték ki, mennyire jól érzik magukat, ha ellátogatunk hozzájuk, illetve bejöhetnek hozzánk, akár egy kis beszélgetésre.

## **2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő**

### **2.3.1. Bevezetés**

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat a 2018. szeptember eleje óta óvodai és iskolai szociális segítő munkát biztosít a Gádorosi Kisboldogasszony Katolikus Általános Iskolában.

A feladatot 2019. augusztus 26-tól Egervári Zsuzsanna vette át Nagy Dorinától.

### **2.3.2. Jogszabályi háttér**

Az utóbbi évtizedekben számos gazdasági, társadalmi, valamint politikai változás ment végbe, melynek hatására az óvodák és iskolák rengeteg új kihívással találták szembe magukat. Ezzel egyidejűleg a családok belső működése, nevelésben betöltött szerepe és életvitele is átalakult. A problémával küzdő gyermekek száma drasztikusan megemelkedett, ami további terheket rótt az egyébként is leterhelt pedagógusokra.

Ezen kialakult helyzet kezelésére, továbbá a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 1-jétől valamennyi köznevelési intézményben bevezetésre került az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység. Ezt a tevékenységet a járási székhely önkormányzata által fenntartott család- és gyermekjóléti központok kötelező jelleggel biztosítják a speciális szolgáltatásaik keretében. A feladatellátás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet) alapján történik.

A jogszabály 1.000 fő köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekre vetítve 1 fő (40 óra) alkalmazását írja elő, az orosházi járásban 7 fő foglalkoztatott látja el a feladatot.

### **2.3.3. A tevékenység célja**

Az NM rendelet rendelkezései értelmében az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermekeknek, a gyermekek családjának, valamint

az intézmény pedagógusainak és az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek. Az óvodai és iskolai szociális segítő a szociális munka módszereivel látja el feladatait, ennek keretében segíti:

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását
- gyermek veszélyeztettségének kiszűrését
- és a jelzőrendszer működését.

### **2.3.4. Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő- Testületének Napközi Otthonos Óvodája**

#### **2.3.4.1. A segítő munka bevezetése**

Az első találkozásra szeptemberben került sor, előzetes időpont egyeztetés után, amikor is személyesen ellátogattam az Óvodába majd ott bemutatkoztam a vezetőnek, illetve ismertettem a szolgáltatást. Elérhetőséget cseréltünk, egyeztettük a tartózkodásom időtartamát csoportra bontva.

Ezt követően minden csoport szülői értekezletén részt vettem, ahol a szülőkkal ismertettem a feladatkörömet, elérhetőségeimet.

Az intézmény kinyomtatta és begyűjtötte a szülői beleegyező nyilatkozatokat. A szükségletfelmérő dokumentumot a gyermek és ifjúságvédelmi feladatokat is ellátó óvodapedagógussal közösen kitöltöttük. Erre született az együttműködési megállapodás, melyben körvonalaztuk a kompetenciánkat a segítő szolgáltatástól az óvoda szükségleteire szabva.

#### **2.3.4.2. Személyi és tárgyi feltételek**

Az intézményben biztosított olyan terem számomra, ahol tudok a gyermekekkel külön foglalkozni, de miután a pedagógusok nyitottak felém, így mindig részt vehetek a csoportteremben zajló aktuális foglalkozásokon.



### 2.3.4.3. Ügyfélfogadási rend

Ügyfélfogadási rendem 2 hetes bontásban valósult meg.

Minden páratlan héten csütörtök délelőtt 7.30- 12. 00 óráig.

### 2.3.4.4. A feladatellátás bemutatása a statisztikai adatok tükrében

Az elmúlt félév a beilleszkedéssel és a gyermekek, munkatársak megismerésével telt.

Az óvodai csoportokban nagyon szívesen fogadnak, a foglalkozások tetszés szerint látogathatók. Az óvodapedagógusok szívesen látnak, és nagyon örülnek, ha ott vagyok és foglalkozom a gyerekekkel. Az ott tartózkodásom lehetővé teszi, hogy minden csoportban egy-egy órát töltsék, így betekintést nyertem a csoportok életébe, összetételébe, az aktuális problémákba, és megismertem azokat a gyerekeket, akik különféle problémákkal küzdenek. A délelőtti tartózkodás alatt lehetőség adódik a csoportfoglalkozáson való részvételre, közös játékokra, beszélgetésre.

Nagyon jó együttműködést sikerült kialakítanom az intézmény vezetésével, a szakemberekkel, szülőkkel és a gyerekekkel. Megismertek, bizalommal fordulnak hozzám, a közös programokba bevonnak és tájékoztatnak az esetleges változásokról.

Az alapvető problémák, amelyek a legtöbb esetben felmerülnek:

- rossz szociális háttér
- anyagi- és megélhetési problémák
- családi – és egyéb konfliktusok
- magatartási problémák
- tanulási- és részképesség zavar
- elhanyagolás
- életviteli problémák
- nevelési problémák
- kapcsolattartási problémák

A szolgáltatást igénybe vevők típusa	A szolgáltatást igénybe vevők száma
Gyermek	4 fő
Szülő	3 fő
Szakember	4 fő
<b>Összesen</b>	<b>11 fő</b>

Hozott probléma típusa	Fő
Anyagi	
Gyermekeknevelési	1
Gyermek intézménybe való beilleszkedés nehézsége	2
Magatartászavar, teljesítményzavar	2
A gyermek életviteli problémái	1
Igazolatlan óvodai, iskolai hiányzás	1
Konfliktus	
Szülők vagy család életvitele	
Szülői elhanyagolás	2
Bántalmazás	
Fogyatékoság	
Addiktológiai problémák	
Egyéb	9

Tevékenység jellege	Alkalmak száma
Konzultáció	2
Információnyújtás	2
Tanácsadás	2
Hivatalos ügyek intézésében való segítségnyújtás	
Családlátogatás	
Óralátogatás	
Krízisintervenció	
Konfliktuskezelés	
Prevenációs csoportmunka	1
Pályaorientáció támogatása	
Kulturális programok szervezése	
Sport-és szabadidős programok szervezése	
Szociális akciók szervezése, végrehajtása	
Nevelőtestületi ülésen, diákönkormányzati ülésen való részvétel	
Szülői munkaközösségi ülésen való részvétel	
Szülői értekezleten való részvétel	4
Fegyelmi tárgyaláson való részvétel	
Esetmegbeszélés, esetkonferencia	
TEAM munka óvodában, iskolában	
TEAM munka család-és gyermekjóléti központban	
Szupervízió	
Jelzés fogadása	
Jelzés küldése	
Delegálás	
Egyéb	6
<b>Összesen</b>	<b>17</b>

#### **2.3.4.5. Tervek és fejlesztési elképzelések**

Terveim között szerepel, hogy az eddigiekben kialakított jó kapcsolatokat tovább mélyítsem. Igyekszem mindenben az intézmény segítségére lenni. A szakemberekkel, érintett szülőkkel tartom a kapcsolatot. Szeretném a már kialakult pozitív és nyitott segítő kapcsolatokat fejleszteni, a pedagógusokat, szülőket ösztönözni arra, hogy merjenek kérdezni, a felmerülő problémákat bátran osszák meg velem, illetve ne féljenek egyéb segítő szakembereket is bevonni ezekbe az esetekbe.

#### **2.3.5. Gádorosi Kisboldogasszony Katolikus Általános Iskola**

##### **2.3.5.1. A segítő munka bevezetése**

Az első találkozás alkalmával megbeszéltük a korábbi tapasztalatokat, illetve az aktuális iskolát és diákokat érintő problémákat. Rendelkezésemre bocsátották az összes elérhetőséget, számomra fontos dokumentumot, illetve már aláírva, mappába rendezve a szülői nyilatkozatokat, amely nagyon nagy segítség volt számomra a tanév kezdésekor.

A szükségletfelmérés közös kitöltése után, megszületett az együttműködési megállapodás, melyet a felek aláírtak.

Minden osztályba bementünk az igazgatóhelyetttessel az első héten. Bemutakoztam az osztályoknak, pedagógusoknak a szülői munkaközösségtagjainak. Az elérhetőségemről, szolgáltatás információjáról készült plakát kihelyezésre került az intézményben.

##### **2.3.5.2. Személyi és tárgyi feltételek**

A közoktatási intézmény biztosított számomra egy székekkel padokkal felszerelt termet, melyet az egész tartózkodásom alatt tudok használni. Az internet hozzáférés, nyomtatás és fénymásolás biztosított számomra.

##### **2.3.5.3. Ügyfélfogadási rend**

- Páros héten délelőtt tartózkodom az iskolában 8-12 óráig
- Páratlan héten délután tartózkodom az iskolában 12-16 óráig

##### **2.3.5.4. Az ellátott intézmény rövid bemutatása a szükségletfelmérés alapján**

Az intézményben alapvetően nagyon családias és barátságos a hangulat. A diákok bizalommal fordulhatnak tanáraik felé, bátran megosztják velük problémáikat, ami munkám során nagyon nagy segítség, hiszen azonnal jeleznek felém, ha úgy ítélik meg, hogy a gyermek problémájában esetleg segítségükre lehetek. Több osztályfőnök keresett meg, hogy tartsunk közös foglalkozást osztályfőnöki órán, ami azért nagyon hasznos, mert így a diákok megismernek, bátrabban fordulnak hozzám, hiszen ezen órákon keresztül már van közös kapcsolódási pontunk.

Az alapvető problémák, amelyek a legtöbb esetben felmerülnek:

- rossz szociális háttér
- anyagi- és megélhetési problémák
- családi – és egyéb konfliktusok
- magatartási problémák
- tanulási- és részképesség zavar
- elhanyagolás
- életviteli problémák
- nevelési problémák
- kapcsolattartási problémák

#### **2.3.5.5. A feladatellátás bemutatása a statisztikai adatok tükrében**

Az elmúlt félév az intézmény megismerésével, a problémák feltérképezésével és átbeszélésével, illetve kapcsolatépítéssel telt. Ezeket nagyban megkönnyítette az a tény, hogy maximális nyitottsággal és elfogadással fordultak felém az intézmény munkatársai.

Felvettem a kapcsolatot az osztályfőnökökkel. Minden osztályba bementem bemutatkozni, a diákok tudták, hogy milyen munkakörben dolgozom, korábbi tapasztalataik alapján. Lehetőségük volt kérdezni és megbeszélni a munkámmal kapcsolatos legfontosabb dolgokat. A félév során több osztályfőnök jelezte felém, hogy szeretné, ha bizonyos az osztályban előforduló esetek és problémák miatt tartanék náluk foglalkozásokat. Ezek az alkalmak nagyon jó lehetőséget biztosítottak számunkra arra, hogy kötetlenül, de adott téma mentén dolgozzunk együtt és ez által egy közvetlenebb kapcsolat alakulhasson ki a gyermekekkel. Nagy segítség volt, hogy osztályfőnökeik is nagyon nyitottan és együttműködően álltak ezekhez az alkalmakhoz.

Az osztályokban leggyakrabban előforduló problémák:

- konfliktusok és azok kezelési módjai

- kiközösítés
- nem megfelelő kommunikáció
- el fogadásbeli problémák, a másik tiszteletben tartása
- fizikai agresszió, egymás bántalmazása

A tanárok nagyon nyitottak és együttműködőek voltak minden esetben, az órák szervezésében és lebonyolításában. A gyerekek pedig aktívan közreműködtek a témák feldolgozásában.

Nagyon hasznosnak bizonyultak ezek az alkalmak nekem és a pedagógusok számára is, hiszen közösen tudtunk elindulni a megoldáshoz vezető úthoz, illetve lehetőséget nyitott a további konzultálásra az esetleges változásokról.

Az intézményben dolgozó pedagógusokkal nagyon jó viszonyt alakítottam ki.

A tanáriban alkalom adódik a napi problémák megbeszélésére és az aktuális esetek átgondolására. A családsegítő kollégákkal folyamatos az együttműködés, az érintett gyermekek eseteinek kapcsán konzultálunk.

A szolgáltatást igénybe vevők típusa	A szolgáltatást igénybe vevők száma
Gyermek	Egyéni: 7 Csoportos: 65
Szülő	3
Szakember	6
<b>Összesen</b>	<b>78</b>

Hozott probléma típusa	Fő
Anyagi	0
Gyermeknevelési	1
Gyermek intézménybe való beilleszkedés nehézsége	1
Magatartászavar, teljesítményzavar	1
A gyermek életviteli problémái	0
Igazolatlan óvodai, iskolai hiányzás	0
Konfliktus	0
Szülők vagy család életvitele	0
Szülői elhanyagolás	2
Bántalmazás	0
Fogyatékoság	0
Addiktológiai problémák	0
Egyéb	10
<b>Összesen:</b>	<b>15</b>

Tevékenység jellege	Alkalmak száma
Konzultáció	9

Információnyújtás	0
Tanácsadás	0
Hivatalos ügyek intézésében való segítségnyújtás	0
Családlátogatás	0
Óralátogatás	3
Krisisintervenció	0
Konfliktuskezelés	0
Prevenációs csoportmunka	1
Pályaorientáció támogatása	0
Kulturális programok szervezése	0
Sport-és szabadidős programok szervezése	0
Szociális akciók szervezése, végrehajtása	0
Nevelőtestületi ülésen, diák önkormányzati ülésen való részvétel	0
Szülői munkaközösségi ülésen való részvétel	0
Szülői értekezleten való részvétel	0
Fegyelmi tárgyaláson való részvétel	0
Esetmegbeszélés, esetkonferencia	1
TEAM munka óvodában, iskolában	0
TEAM munka család-és gyermekjóléti központban	0
Szupervízió	0
Jelzés fogadása	0
Jelzés küldése	0
Delegálás	0
Egyéb	8
<b>Összesen</b>	<b>22</b>

#### 2.3.5.6. Tervek és fejlesztési elképzelések

A jövőben szeretném folytatni a megkezdett munkát. Nagyon pozitív számomra, hogy érzem a nyitottságot és pozitív hozzáállást az iskola vezetése, az osztályfőnökök, a szaktanárok és a diákok részéről is. Szeretnék továbbra is bekapcsolódni az iskola életébe, amennyire a lehetőségek ezt engedik. A továbbiakban a már meglévő kapcsolatokat szeretném tartani és elmélyíteni. Azokkal a gyerekekkel, szülőkkel, akivel már tartom a kapcsolatot, a továbbiakban is szeretnék kommunikálni és után követni a dolgok alakulását. Folyamatosan konzultálok mindenkivel, aki kapcsolatban áll a gyermekekkel, az ügyek folyamatát nyomon követem és segítek mindenkinek, aki hozzám fordul.

## 2.4. Szociális diagnózis

### **2.4.1. A szociális diagnózis célja**

A szociális diagnózis bevezetésével egységes, a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételét megelőző bemeneti szűrő kerül bevezetésre. A szociális diagnózis elkészítése az igénybevevő oldaláról a szolgáltatás igénybevételének, a szolgáltató oldaláról a szolgáltatás nyújtásának feltétele lesz. A szociális diagnózis része az egyén szükséglet- és jogosultság vizsgálata.

### **2.4.2. A szociális diagnózis szerepe**

A diagnózis készítése az a folyamat, amely megalapozza az egyén szociális támogatását és a majdani szolgáltatónál a szolgáltatási terv elkészítését, valamint megvalósítását, és amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról. A diagnózis egyfajta értékelési folyamat is, amelyben az egyén életútját, önmagáról alkotott képét és az esetleges vizsgálatok eredményeit a diagnózist készítő és maga az érintett személy összevetik.

A diagnózis készítése során felszínre kerülő problémák kezelése érdekében megállapításra kerülnek azok a szolgáltatások, amelyek megteremtik a fejlesztéshez, a normális működéshez szükséges feltételeket, továbbá a meghatározásra kerül a megvalósítás határideje, megtörténik a célok elérését gátló és segítő erőforrások, kockázatok számbavétele. A diagnózis elkészítésében az ellátottnak aktívan részt kell vennie, nélküle a terv nem készíthető el.

Az esetmenedzsernek az első találkozástól számítva 15 nap áll rendelkezésre a diagnózis elkészítésére. Krízishelyzetben természetesen a szociális diagnózis elkészülte előtt is lehetőség van szolgáltatás igénybevételére és annak nyújtására.

A szociális diagnózis készítését kezdeményezheti:

1. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
2. Család-és Gyermekjóléti Központ
3. Jelzőrendszer

### **2.4.3. Szociális diagnózis tartalma**

A szociális diagnózis elkészítését adatlap segíti, melyben zárt és nyitott kérdések egyaránt szerepelnek, és melyben az adott válaszok értékelése után lehetővé válik a szükséglet meglétének, mélységének, intenzitásának értékelése, valamint a megfelelő szolgáltatás kiválasztása.

Fentiek értelmében a szociális diagnózishoz kapcsolódó felmérő adatlap funkciója egyrészt a szolgáltatási rendszerben elérhető szolgáltatási elemekre vonatkozó szükséglet meglétének vizsgálata, másrészt a fennálló szükségletek erősségének értékelése.

A szociális diagnózis felvétele során megismerkedhetünk az egyén családi helyzetével, lakókörülményével, egészségügyi állapotával, munkaerő piaci státuszával. A beszélgetés során a felvételi esetmenedzser számára az is kiderül, hogy az egyén alkalmas-e önálló életvitelre, és amennyiben nem, milyen tényezők akadályozzák, gátolják, vagy éppen segíthetik őt ebben, és milyen szolgáltatások szükségesek ahhoz, hogy hosszabb távon önállóan tudja életét támogatni.

Amennyiben gyermeket illetve gyermekeket érintő problémák is felmerülnek, a rájuk vonatkozó adatlap kitöltése is szükségszerű.

Mindezek ismeretében összegzéséként megállapításra kerül egyes szükségletek hiánya, valamint a szükségletek kielégítéséhez szükséges szolgáltatási formák beazonosítása.

#### **2.4.4. Tapasztalatok**

A beérkező kérelmek általában új esetként jelentek meg a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatoknál. Orosháza, Tótkomlós, Csanádapáca, Pusztaföldvár, Gádosros, Kardoskút, Békéssámsón, Nagyszénás településekről összesen 60 kérelem érkezett.

A szociális diagnózis felvétele összesen 86 főt érintett, 55 felnőtt és 31 gyermek kérdőív kitöltésére került sor.

A feltárt problémák megoldásához szükséges szolgáltatások a legtöbb esetben járás szinten elérhetőek voltak.

A szociális diagnózisok készítése során az ügyfelek többnyire együttműködőek voltak, 5 esetben nem került sor a diagnózis elkészítésére.

#### **2.4.5. Statisztikai adatok település szinten**

<b>Település: Gádosros</b>	
1. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kezdeményezésére:	3
1. Jelzőrendszer kezdeményezésére:	0
<b>Probléma típusa szerint:</b>	



1. Egészségi állapottal kapcsolatos probléma:	0
2. Gyermekkel kapcsolatos problémák:	3
3. Társas kapcsolatokból fakadó problémák:	0
4. Életviteli problémák:	0
5. Egyéb:	0
<b>Érintett fő összesen:</b>	<b>6</b>
gyermek	3
felnőtt	3

### 3. Összegzés

A gádorosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve Központ 2019-es évről szóló beszámolóját a teljesség igénye nélkül foglaltuk össze a Szolgálatnál és Központnál ellátottakra vonatkozó statisztikai adatok alapján.

Sajnos az ügyfelek anyagi természetű nehézségeit maximálisan nem minden esetben sikerült megoldani, mert továbbra is jelen van a munkanélküliség, a szenvedélybetegség és a korábbra visszavezethető tartozások súlya, amelyek megnehezítik a mindennapjaikat. Bár a Szolgálatoknál több szolgáltatást is igénybe vehetnek a segítségkérők, ezek mind csupán „tűzoltás” jellegű esetkezelések, nem minden esetben lehet már megoldást találni az adott problémára, élethelyzetre.

Véleményünk szerint helyi szinten leginkább arra kellene a hangsúlyt helyezni, hogy az emberek munkához jussanak. Sokan számítanak a helyi Hivatal általi közfoglalkoztatásra. Vannak, akik próbálkoznak a környékbeli nagyobb városokban (főként Orosháza, Szentes) az elhelyezkedéssel, de itt is akadályokba ütköznek például a távolság, a bérlet fizetése miatt.

További gondot jelent helyben az ingatlanok egyre romló állapota. Nagy tartozások vannak felhalmozva, amelyek többnyire abból adódnak, hogy nem sikerül jól beosztani a kapott jövedelmeket, vannak „igények”, amelyeket előtérbe helyeznek, pedig nem feltétlenül ezek kielégítése lenne az elsődleges cél a „helyes” háztartásvezetést illetően. Bár nehezen kivitelezhető, egy-egy krízishelyzetben lévő család számára megfelelő lakhatás biztosítása elengedhetetlen lehet akkor, ha látjuk, hogy szerető családban élnek gyermekek, de lakhatási

gondjaik a perem szélére sodorná a családot, ez által kiemelés válhat szükségessé. Ennek elkerülésére alacsony albérleti díj felszámítása mellett szükségükre kialakítására lenne szükség, hogy a gyermekeknek ne kelljen szerető szüleik közelségét nélkülözni.

Napjaink egyre inkább nehezedő pénzügyi és anyagi világában igyekeztünk színvonalas, és könnyen megvalósítható programokat szervezni. Többnyire ott voltunk Gádoros közösségi életét alakító eseményeken és rendezvényeken, amelyek révén az itt élő emberek is maradandó élményekben gazdagodhattak, amiért hálás köszönet jár.

A Gádorosi Területi Iroda jövőképét illetően továbbra is igyekezni fogunk az igénybe vevők problémájukhoz tudásunk legjavát adni, és a feladatokat a lehető legjobb belátásunk szerint ellátni, hogy a helyi emberek továbbra is bizalommal fordulhassanak hozzánk.

Véleményünk szerint több nyíltszívű és segítőkész szakember dolgozik a helyi intézményekben azon, hogy a rászorulókat helyzetén segítsen. Mindez azonban kevés – az összes szociális szférában tevékenykedők segítségével – szükség van a segítséget igénybe vevők motivációjára, akaratajára is, hogy az egyén és/vagy a család fejlődhessen, vagy előbbre tudjon mozdulni adott negatív élethelyzetéből.

**Gádoros, 2020. január 21.**

Készítette:

**Szedlják Viktória**

Esetmenedzser

**Holman Betti**

Családsegítő munkatárs

**Hrnicsjárné Varga Ágnes**

Szociális asszisztens

**Oroveczné Egervári Zsuzsanna**

Óvodai és iskolai szociális segítő

**Telekiné Balázs Henrietta**

Szociális diagnózist készítő esetmenedzser

Jóváhagyta: **Halustyik Éva**

Intézményvezető